

ZPU – Zentrum für Personal- und Unternehmensentwicklung GmbH  
BankColleg  
Raiffeisenstraße 10–16  
51503 Rösrath

Hiermit melde ich mich unter Anerkennung der nachfolgenden Studienbedingungen verbindlich zum Studiengang **Bankfachwirt/in BankColleg** an.

**Teilnehmer/in (verpflichtende Angaben)**

Name, Vorname \_\_\_\_\_  
Straße \_\_\_\_\_  
PLZ/Wohnort \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum \_\_\_\_\_  
Telefon privat (evtl. auch Handy) \_\_\_\_\_  
Haupt-E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_  
Geno-User-ID \_\_\_\_\_

**Arbeitgeber (bei Anmeldung über die Bank verpflichtend)**

PLZ/Ort/Straße \_\_\_\_\_  
Telefon dienstlich \_\_\_\_\_  
E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_

**Schulbildung:**

- Hauptschule
- Mittlere Reife
- Abitur
- Fachabitur

**Berufsausbildung:**

- Bankkaufmann/-frau\*
  - anderer kaufmännischer Abschluss\*
  - Sonstiges\*
- \* Bitte Kopie des Abschlusszeugnisses beifügen

**Gewünschter Präsenzstandort:**

- |                                   |                                    |                                  |                                  |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Dortmund | <input type="checkbox"/> Forsbach  | <input type="checkbox"/> Koblenz | <input type="checkbox"/> Krefeld |
| <input type="checkbox"/> Münster  | <input type="checkbox"/> Paderborn | <input type="checkbox"/> Siegen  | <input type="checkbox"/> Trier   |

## **Studienbedingungen für den Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg**

### **1. Ziel und Inhalt des Studienganges**

Das Studium bereitet auf die Prüfung zum Bankfachwirt/in BankColleg vor.

Lerninhalte sind die Qualifikationen nach der IHK-Prüfungsordnung: Die Kernfächer Allgemeine Bankbetriebswirtschaft, Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Recht und die beiden Vertiefungsfächer Privatkundengeschäft und Firmenkundengeschäft

Der Studiengang ist von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht unter der **Reg.-Nr.: 51091** vorläufig zugelassen worden

### **2. IHK-Prüfung zum Bankfachwirt/in**

Grundsätzlich besteht die Möglichkeit, vor der zuständigen Industrie- und Handelskammer (IHK) die Prüfung zum/r geprüften Bankfachwirt/in (IHK) abzulegen. Jede/r Teilnehmer/in ist selbst dafür verantwortlich, dass er/sie die Zulassungsvoraussetzungen und die Anmeldeformalitäten erfüllt, die von der zuständigen IHK festgelegt werden. Schadensersatz- oder Rückzahlungsansprüche wegen Nichtzulassung zur IHK-Prüfung sind ausgeschlossen.

### **3. Teilnahmevoraussetzungen**

Am Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg kann jede/r teilnehmen, der/die eine Ausbildung zur/m Bankkauffrau/ Bankkaufmann erfolgreich absolviert hat. Bei Personen, die eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung nachweisen und/oder über eine mindestens einjährige Praxiserfahrung im Bankgeschäft verfügen, entscheidet die ZPU im Einzelfall über die Teilnahme.

Die Anmeldung muss bis zum Anmeldeschluss bei der ZPU eingegangen sein.

### **4. Beginn und Dauer des Studiums**

Das Studium beginnt in der Regel im Juni eines Jahres. Es dauert 22 Monate und ist in 4 Semester eingeteilt.

### **5. Studienmaterial / Virtueller Kursraum**

Die Teilnehmer/innen am Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg erhalten ihren persönlichen Online-Zugang zum virtuellen Kursraum auf der Lernplattform VR-Bildung. Dort stehen sämtliche relevanten Lerninhalte, internetbasierte Kommunikationsmöglichkeiten sowie alle studienrelevanten Informationen bereit.

**Das speziell für diesen Studiengang entwickelte Studienwerk ist verbindlicher Bestandteil des Studienganges. Mit der Anmeldung zum Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg ist die Bestellung des Studienwerkes untrennbar verbunden. Die Gebühren für das Studienwerk sind in den Raten für die Semestergebühren enthalten und werden mit diesen eingezogen.**

Jeweils vor Beginn eines Semesters werden die relevanten Lerneinheiten in gedruckter Form den Teilnehmern/innen auf dem Postweg zugestellt. Ergänzend dazu erhalten die Teilnehmer/innen während des gesamten Studiengangs eine internetbasierte Zugriffsmöglichkeit auf das vollständige Studienwerk in digitaler Form. Die digitalen Unterlagen sind personalisiert (Name, Vorname, Geno-User-ID). Alle Rechte am Studienwerk liegen beim Deutschen Genossenschafts-Verlag eG, Wiesbaden.

Der Virtuelle Campus dient der Bereitstellung von Arbeitsaufträgen, der Lernbegleitung durch die Dozenten/innen sowie der Information und dem fachlichen Gedankenaustausch aller am Studiengang beteiligten Personen. Für die Beiträge wird keine Haftung auf Richtigkeit übernommen.

## 6. Systemvoraussetzungen

Voraussetzung für die Teilnahme am Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg ist ein internetfähiger PC oder ein mobiles Endgerät. Empfehlenswert sind folgende Programme, die ggf. als kostenlose Versionen im Internet verfügbar sind: Textverarbeitungsprogramm, Tabellenkalkulation, Präsentationsprogramm sowie ein pdf-Reader. Für die Funktionstüchtigkeit des Internetzuganges ist der/die Teilnehmer/in selbst verantwortlich.

## 7. Präsenztermine, Webinartermine, fachliche und tutorielle Betreuung

Der/die Teilnehmer/in wird während des gesamten Studiums virtuell über Foren, Webinare und Präsenzveranstaltungen fachlich begleitet und betreut. Die Einzelheiten zu den Terminen für Webinare, Präsenzveranstaltungen und die Bearbeitung von Arbeitspaketen, Leistungsüberprüfungen und Klausuren ergeben sich aus dem jeweiligen Semesterplan.

## 8. Preise, Zahlungsmodalitäten

Der Gesamtpreis für den Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg incl. aller verpflichtenden Lehrgangsmaterialien beträgt 4.760 Euro. Der Gesamtpreis ist in 7 Raten zu je 680 Euro zu zahlen. Die erste Rate ist 1 Monat nach Beginn des Studienganges fällig, ab dann sind die weiteren Raten jeweils alle 3 Monate fällig.

### Eine gesonderte Berechnung erfolgt für:

- |   |          |
|---|----------|
| · Wiederholen von Erfolgskontrollen   | 100 Euro |
| · Ergänzungsprüfung bei Nichtbestehen eines Kernfachs   | 100 Euro |
| · Standortwechsel   | 25 Euro  |
| · Ausstellung von Ersatzdokumenten (z.B. Semesterbescheinigung, Abschlusszertifikat, Studentenausweis, Rechnungen usw.) | 20 Euro  |

Die Kosten für den Internetzugang und dessen Nutzung, für die Anschaffung und Nutzung technischer Kommunikationsmittel sowie den Ausdruck von Dokumenten aus dem virtuellen Klassenraum trägt der/die Teilnehmer/in.

Die erforderlichen Gesetzestexte muss der/die Teilnehmer/in auf eigene Kosten (ca. 80-100 Euro) anschaffen. Alternativ stehen diese kostenfrei im Internet (z.B. [www.dejure.org](http://www.dejure.org)) zur Verfügung.

### **Teilnehmer/innen, die sich bis zum 31.01. eines Jahres anmelden, erhalten einen „Frühbucherrabatt“ in Höhe von 50 Euro auf die erste Rate.**

Nach der schriftlichen Bestätigung der Anmeldung durch die ZPU gelten die o. g. Preise für die Dauer der regulären Laufzeit des Studienganges Bankfachwirt/in BankColleg von 4 Semestern.

Zur Vorbereitung auf Wiederholungen von Erfolgskontrollen ist der erneute Besuch des Unterrichts ganz oder teilweise möglich. Es wird die zum Zeitpunkt des Unterrichtsbesuches jeweils gültige Semester- und Studienwerkgebühr berechnet.

Die Raten für die Studiengebühr werden zu den oben genannten Zeitpunkten per Lastschrift eingezogen. Die Gebühren für die Wiederholung von Erfolgskontrollen sowie für die Ergänzungsprüfung werden jeweils nach Absolvierung der Prüfung fällig.

## 9. Kündigung/Unterbrechung/Standortwechsel/Absage durch ZPU

Der/die Teilnehmer/in kann den Vertrag nach Beginn des Studiums ohne Angabe von Gründen mit einer Frist von 6 Wochen erstmals zum Ablauf des 1. Semesters kündigen. Ab Beginn des zweiten Semesters kann der Vertrag jederzeit mit einer Frist von 3 Monaten gekündigt werden. Im Falle einer Kündigung hat der/die Teilnehmer/in den Anteil der Studiengebühr zu zahlen, der der Laufzeit entspricht. Bereits erbrachte Leistungen bis zum Ende der Kündigungsfrist werden nicht erstattet.

Das Recht der Vertragsparteien, den Vertrag aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt unberührt.

Die Kündigung bedarf der Schriftform und wird von der ZPU bestätigt.

Bei Kündigung des Studiengangs wird automatisch eine Kündigung des Studienwerks an den DG-Verlag weitergeleitet. Eine Rückgabe des für das laufende Semester bereits ausgelieferten Studienwerks in Skriptform sowie eine anteilige Erstattung der Studienwerksgebühr für das laufende Semester ist nicht möglich.

Eine Kursunterbrechung oder ein Standortwechsel bedürfen der schriftlichen Zustimmung der ZPU. Liegen an einem Standort zu wenige Anmeldungen vor, hat die ZPU das Recht, den Kurs abzusagen oder zu verschieben. Bereits gezahlte Beträge werden erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

#### **10. Dozenten/innen / Termine**

Die ZPU legt die Termine für die Präsenzveranstaltungen und die Webinare fest. Schadensersatzansprüche und Rückzahlungsansprüche wegen ausgefallener Veranstaltungen oder wegen Terminänderungen sind ausgeschlossen. Dozentenwechsel und Änderungen im Veranstaltungsablauf behält sich die ZPU vor.

#### **11. Prüfungen**

Für Prüfungen und Leistungsnachweise gelten die von der ZPU festgelegten Prüfungsbedingungen, die online unter [www.rwga.de](http://www.rwga.de) und in Ihrem virtuellen Kursraum in VR-Bildung eingesehen werden können. Die Ergebnisse stellen wir Ihnen in anonymisierter Form über Ihren virtuellen Kursraum in VR-Bildung zur Verfügung.

#### **12. Haftung**

Es gilt das bestehende gesetzliche Mängelhaftungsrecht gem. Art. 246a § 1 Ziff. 8 EGBGB

Für Schäden, die den Teilnehmern/innen im Zusammenhang mit dem Studiengang Bankfachwirt BankColleg, mit der Nutzung des virtuellen Kursraumes oder des Online-Studienwerkes BankColleg entstehen, haftet weder die ZPU noch ihre Mitarbeiter/innen, Dozenten/innen oder Tutoren/innen, mit Ausnahme von grob fahrlässigem oder vorsätzlichem Handeln.

#### **13. Nutzungsbedingungen**

Die beiliegenden Nutzungsbedingungen für die Plattform [www.bankcolleg-online.de](http://www.bankcolleg-online.de), die einen Zugriff auf das Studienwerk in digitaler Form ermöglicht, sind Vertragsbestandteil und gelten mit der Unterschrift als akzeptiert.

#### **14. Datenerfassung**

Die Daten der Teilnehmer/innen werden zur Dokumentation der Bildungshistorie und zur Übermittlung von Informationen zum Studiengang BankColleg gespeichert. Für die Bereitstellung des Studienwerkes in der Print- und Onlineversion werden personenbezogene Daten an den DG-Verlag im Rahmen einer Auftragsdatenverarbeitung weitergegeben. Der/die Teilnehmer/in erteilt sein Einverständnis dazu, dass seine/ihre persönlichen Daten in der Teilnehmerliste veröffentlicht werden.

Des Weiteren erteilt der/die Teilnehmer/in seine/ihre Zustimmung zur Erfassung und Dokumentation virtueller Lernzeiten sowie zur Weitergabe dieser Informationen an die Bewilligungsbehörde, sofern dies für die Bewilligung von Fördermitteln erforderlich ist.

### 15. Teilunwirksamkeit

Sollten die o. g. Bestimmungen ganz oder teilweise unwirksam sein, wird die Wirksamkeit der **Bedingungen für das Studium zum Bankfachwirt/in BankColleg** im Übrigen dadurch nicht berührt.

Änderungen meiner persönlichen Daten werde ich der ZPU unverzüglich schriftlich mitteilen. Ich bin damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten für die Veranstaltungsabwicklung gespeichert und im Rahmen einer Auftragsdatenverarbeitung an den DG-Verlag weitergegeben werden und dass mein Name und meine Anschrift einschließlich Telefonnummer und E-Mail-Adresse in der Teilnehmerliste veröffentlicht werden.

### 16. Geltung deutschen Rechts

Für die Geschäftsverbindung zwischen dem/der Teilnehmer/in und der ZPU gilt deutsches Recht.

### 17. Erfüllungsort

Erfüllungsort für die von der ZPU geschuldete Studienleistung ist der von der ZPU ausgewählte Veranstaltungsort.

### 18. Gerichtsstand

Für alle Streitigkeiten aus dem Vertragsverhältnis zwischen der ZPU und dem Teilnehmer ist das Gericht zuständig, in dessen Zuständigkeitsbereich der/die Teilnehmer/in zum Zeitpunkt der Klageerhebung seinen /ihren Wohnsitz hat.

**Die Bedingungen und Preise für den Studiengang Bankfachwirt/in BankColleg sowie die Nutzungsbedingungen für das Internetportal [www.bankcollegonline.de](http://www.bankcollegonline.de) sind mir bekannt und werden von mir anerkannt.**

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

### BESTÄTIGUNG DES ARBEITGEBERS:

Hiermit bestätigen wir, dass die Teilnahme von

Herrn/Frau \_\_\_\_\_

am berufsbegleitenden Studiengang zur/m Bankfachwirt BankColleg im Interesse unserer Bank liegt.

---

Ort, Datum

---

Stempel und Unterschrift der Bank

## Nutzungsbedingungen für das Internetportal [www.bankcollegonline.de](http://www.bankcollegonline.de) (Stand: 01.02.2016)

### 1. Anwendungsbereich

Diese Nutzungsbedingungen regeln den rechtlichen Rahmen für die Nutzung des Fachinformationsangebots [www.bankcollegonline.de](http://www.bankcollegonline.de) als Internetportal des Deutschen Genossenschafts-Verlags eG (DG VERLAG).

### 2. Nutzungsberechtigte

Nutzungsberechtigt sind bei den genossenschaftlichen Regionalakademien ordnungsgemäß angemeldete Teilnehmer/innen („Nutzer/innen“) des Studiengangs „Bankfachwirt/in BankColleg“.

### 3. Nutzungsrechte

Für die Nutzung der Datenbank erwirbt der/die Nutzer/in ein einfaches, nicht ausschließliches, nicht unterlizenzierbares, auf Dritte nicht übertragbares und auf die Laufzeit des Studiengangs (einschließlich der Prüfungsphase) befristetes Nutzungsrecht an der Datenbank. Ein Erwerb an den Inhalten selbst ist hiermit nicht verbunden. Alle Urheberrechte und sonstigen Rechte an den Inhalten und ergänzenden Dokumentationen bleiben vorbehalten. Das Nutzungsrecht gestattet den Zugriff auf die Datenbank sowie die Recherche, das Herunterladen und den Ausdruck von Rechercheergebnissen sowie die Übernahme einzelner Rechercheergebnisse oder von Teilen hiervon in Dokumente des Nutzers.

Jede über die vorgenannte Nutzung hinausgehende Nutzung bedarf der vorherigen schriftlichen Einwilligung durch den DG VERLAG. Insbesondere ist das Herstellen systematischer Sammlungen aus den Rechercheergebnissen, die systematische Weiterverarbeitung von Rechercheergebnissen durch den Nutzer – insbesondere durch die Vervielfältigung eines nach Art und Umfang wesentlichen Teils der Datenbanken, das Entfernen von Hinweisen auf Urheberrechte, das Kopieren gespeicherter Rechercheergebnisse auf weitere Datenträger etc. – unzulässig. Ebenso ist das Einpflegen des Rechercheergebnisses in ein lokales Retrievalsystem, das Erstellen und Verwenden von Vervielfältigungen, die nicht ausschließlich dem eigenen persönlichen Gebrauch des/der Nutzers/in dienen – auch auszugsweise – ebenso wie die Weiterveräußerung oder das Verschenken des Rechercheergebnisses unzulässig.

### 4. Gewährleistung und Haftung des Verlags

Der DG VERLAG aktualisiert ständig den Datenbestand mit einer im Verlagswesen üblicherweise zu erwartenden Sorgfalt. Für die inhaltliche Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der Inhalte haftet der Verlag nicht, insbesondere dann nicht, wenn er die Daten von Dritten (z. B. Behörden, Gesetzgebungsorgane, Autoren) erhalten hat.

Der DG VERLAG übernimmt keine Garantie für die inhaltliche Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der mit den Datenbanken zur Verfügung gestellten Inhalte und deren Auswahl, insbesondere bei rechtsgebietsbezogenen Zusammenstellungen.

Der DG VERLAG haftet des Weiteren nur für Schäden, die auf Vorsatz, grober Fahrlässigkeit, der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht oder einer Garantie beruhen. Im Fall der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht durch einfache Fahrlässigkeit haftet der DG VERLAG nur, soweit mit dem Eintritt des Schadens bei Vertragsabschluss vernünftigerweise zu rechnen war. In diesem Fall ist die Haftung beschränkt auf den Preis eines Abonnements pro Kalenderjahr.

Eine Haftung für Mangelfolgeschäden wird explizit ausgeschlossen. Als Diensteanbieter ist der DG VERLAG gemäß § 7 Abs.1 TMG für eigene Inhalte auf diesen Seiten nach den allgemeinen Gesetzen verantwortlich. Diensteanbieter sind nach den §§ 8 bis 10 TMG jedoch nicht verpflichtet, übermittelte oder gespeicherte fremde Informationen zu überwachen. Ab dem Zeitpunkt der Kenntnis einer konkreten Rechtsverletzung erfolgt eine umgehende Entfernung dieser Inhalte durch den DG VERLAG. Eine diesbezügliche Haftung kann erst ab dem Zeitpunkt der Kenntniserlangung übernommen werden.

Seiten des Internetportals enthalten Links auf externe Webseiten Dritter. Auf die Inhalte dieser verlinkten Webseiten hat der DG VERLAG keinen Einfluss. Für die Richtigkeit der Inhalte ist immer der jeweilige Anbieter oder Betreiber verantwortlich, weshalb diesbezüglich keinerlei Gewähr übernommen wird. Zum Zeitpunkt der Verlinkung waren keinerlei Rechtsverletzungen erkennbar. Da eine ständige Überprüfung sämtlicher Inhalte der verlinkten Seiten ohne tatsächliche Anhaltspunkte für einen Rechtsverstoß nicht geleistet werden kann, wird ein Link erst dann entfernt, wenn eine Rechtsverletzung bekannt wird.

Der DG VERLAG haftet nicht für Schäden, die durch Störungen an Leitungen, Servern oder sonstigen Einrichtungen entstehen, die nicht seinem Verantwortungsbereich unterliegen. Insbesondere kann die Verfügbarkeit des Internetportals aus technischen Gründen, etwa wegen Netzausfall sowie Überlastung und erforderlichen Wartungsarbeiten, zeitweise beschränkt sein.

### 5. Urheberrecht

Der DG VERLAG behält sich alle Veröffentlichungs-, Vervielfältigungs-, Bearbeitungs- und Verwertungsrechte an den Inhalten des Informationsangebotes ausdrücklich vor. Der Nutzer erkennt an, dass es sich bei den Inhalten des Internetportals um ein schutzfähiges Datenbankwerk und um eine Datenbank im Sinne von §§ 4 Abs. 2, 87a Abs.1 UrhG handelt.

Zur Nutzung der Datenbank erforderliche Computerprogramme unterfallen dem Schutz nach §§ 69a ff UrhG. Handbücher und sonstige Dokumentationen unterfallen dem Schutz des § 2 UrhG. Rechte Dritter an den bereitgestellten Inhalten bleiben hiervon unberührt. Zudem ist es untersagt, Inhalte des Internetportals zu verändern oder verfälscht an Dritte weiterzugeben.

### 6. Datenschutz

Bei der Bestellung und der Nutzung der Datenbank werden personenbezogene Daten des/der Benutzers/in (Notizen, Favoriten) erhoben, gespeichert und verarbeitet, die die Feststellung der Identität des/der Nutzers/in erlauben. Dies erfolgt ausschließlich zur Abwicklung und Bereitstellung der vertraglich geschuldeten Leistungen. Darüber hinaus werden die personenbezogenen Daten zur Erfüllung der gesetzlich normierten Aufbewahrungspflichten durch den DG VERLAG dauerhaft gespeichert. Nach Vertragsbeendigung werden die Daten archiviert und nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten durch den DG VERLAG gelöscht.

## Widerrufsbelehrung:

### Widerrufsrecht:

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie den online-Zugang zum Fernlehrmaterial erhalten haben oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, das Fernlehrmaterial (das erste Skript des Studienwerks BankColleg) in Besitz genommen hat.

### Ausübung des Widerrufsrechtes:

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Zentrum für Personal- und Unternehmensentwicklung GmbH, Raiffeisenstraße 10–16, 51503 Rösrath, Fax: 02205 803 9314, Mail; [Ursula.Diederich@genossenschaftsverband.de](mailto:Ursula.Diederich@genossenschaftsverband.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### Folgen des Widerrufs:

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir das Fernlehrmaterial wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie das Fernlehrmaterial zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben das Fernlehrmaterial unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie das Fernlehrmaterial vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung des Fernlehrmaterials. Die Kosten werden auf höchstens etwa 20 EUR geschätzt. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust des Fernlehrmaterials nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise des Fernlehrmaterials nicht notwendigen Umgang mit ihm zurückzuführen ist.

### Ich habe die Widerrufsbelehrung zur Kenntnis genommen

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Teilnehmers



ZPU Zentrum für Personal- und Unternehmensentwicklung GmbH  
Raiffeisenstr. 10 - 16  
51503 Rösrath

Fax: 02205 803 9314

Mail: Ursula.Diederich@Genossenschaftsverband.de

## Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

Hiermit widerrufe(n) ich/wir den von mir/uns abgeschlossenen folgenden Studienvertrag zum berufsbegleitenden **Studiengang Bankfachwirt BankColleg**:

Angemeldet am \_\_\_\_\_ Studienwerk erhalten am: \_\_\_\_\_

Freischaltung in VR Bildung erfolgt am \_\_\_\_\_

Vorname / Name des / der Teilnehmers/in \_\_\_\_\_

Anschrift des / der Teilnehmer/in: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Unterschrift des / der Teilnehmer/in (nur bei Mitteilung auf Papier)

Datum



### **Einverständnis zur Datenweitergabe**

Falls Sie über Bildungsangebote im genossenschaftlichen Bildungsverbund (z. B. ADG) informiert werden möchten, unterzeichnen Sie bitte diese Vereinbarung zur Datenweitergabe:

Hiermit erteile ich die Zustimmung dazu, dass meine Kontaktdaten innerhalb des genossenschaftlichen Bildungsverbundes weitergegeben werden können. Auf Wunsch kann ich die weitergegebenen Daten erhalten. Ein Widerruf dieser Vollmacht ist jederzeit für die Zukunft möglich. Aus Gründen der Rechtssicherheit bedarf er der Schriftform.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

**Erteilung SEPA-Basis-Lastschriftmandat**

(Gläubiger-Identifikationsnummer: DE66ZPU00000740443)

Ich/Wir ermächtige/ermächtigen das Zentrum für Personal- und Unternehmensentwicklung der rheinisch-westfälischen Genossenschaften GmbH (ZPU), Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise/weisen ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der ZPU gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich/Wir kann/können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Die im SEPA-Lastschriftverfahren vorgeschriebene Vorankündigung der Lastschrift (Pre-Notification) erhalte/erhalten ich/wir in Form der Rechnung, mindestens drei Tage vor dem Einzug.

**Meine Bankverbindung (nur bei Privatanmeldung auszufüllen)**

\_\_\_\_\_  
Name des Kontoinhabers

\_\_\_\_\_  
Straße und Hausnummer

\_\_\_\_\_  
Postleitzahl und Ort

\_\_\_\_\_  
Kreditinstitut (Name)

IBAN

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

BIC (8 oder 11 Stellen)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

**Nur bei Bankanmeldung auszufüllen**

Unsere Verbands-Kundennummer lautet:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Kontoinhabers